

## Factura Pequeño Contribuyente

ORLANDO FRANKLIN, SANDOVAL BORRAYO

Nit Emisor: 4816897

ORLANDO FRANKLIN SANDOVAL BORRAYO

KILOMETRO 16 5 0-12 COLONIA SAN ANTONIO, zona 0, Santa

Catarina Pinula, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

337FC521-403C-41FF-84EB-1C13F511A3C2

Serie: 337FC521 Número de DTE: 1077690879

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 10:59:30

Fecha y hora de certificación: 18-sep-2024 10:59:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según contrato administrativo número 2024-203-9-2-32, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-203-16-2024.	11,600.00	0.00	0.00	11,600.00	
TOTALES:					0.00	0.00	11,600.00	

# CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**Razón:** que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 337FC521, número de DTE 1077690879 fecha 30 de septiembre de 2024; emitida por Orlando Franklin Sandoval Borrayo, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-32 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2024.

(f)   
Orlando Franklin Sandoval Borrayo  
DPI: 1732 19349 0101

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia  
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-203-9-2-32
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-203-16-2024</b>
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Orlando Franklin Sandoval Borrayo
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 02/09/2024</b>	<b>Al: 31/12/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 02/09/2024</b>	<b>Al: 30/09/2024</b>
<b>Monto a pagar:</b> Once mil seiscientos quetzales exactos		Q.11,600.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

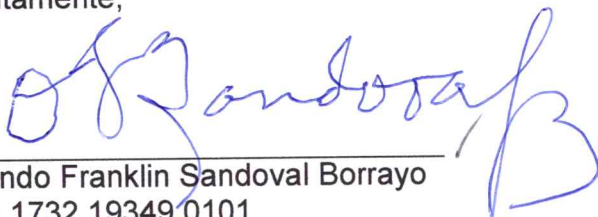
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales para colaborar en digitar datos para dictámenes, opiniones, proyectos de resolución, informes circunstanciados de diferente índole jurídico y oficios en respuesta a entes gubernamentales y elaboración de los mismos.	Se brindó apoyo profesional en digitación de datos para dictámenes jurídicos de expedientes de primera solicitud, cesión de derechos de arrendamiento y prorrogas; así como opiniones jurídicas y proyectos de resolución, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales para colaborar en la evacuación de audiencias y diligencias para mejor resolver de recursos de revocatoria y redacción de los documentos que correspondan.	Se brindó apoyo profesional en la digitación de datos para la elaboración de informes circunstanciados por recursos de revocatoria interpuestos durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales en proporcionar información de competencia jurídica en comisiones de carácter especial al Interior de la República de Guatemala.	Se brindó apoyo profesional para analizar competencias jurídicas de las comisiones de carácter especial solicitados por la Dirección de la Oficina durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado



4) Servicios profesionales para colaborar en la preparación y seguimiento de expedientes en estado de cobro judicial ante la Procuraduría General de la Nación y Órganos Jurisdiccionales, según corresponda.	Se brindó apoyo profesional en recopilación de información de expedientes administrativos de cobro judicial, para colaborar en elaborar las providencias y oficios respectivos para su traslado a la Procuraduría General de la Nación durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional para digitación y recopilación de datos para solicitudes de Contraloría General de Cuentas y expedientes para diligenciar de acuerdo con el principio de prelación durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Orlando Franklin Sandoval Borrayo  
 DPI: 1732 19349 0101  
 Celular: 3761 7590

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



MSc. Licda. Dinora Corado  
 Jefe del Departamento Jurídico  
 con Funciones Temporales  
 -OCRET-

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia  
 Director -OCRET-

